ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГУДЕРМЕССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА
ИМ. УСМАНА АХМАРОВИЧА ОЗДАМИРОВА»
(ГБОУ «ГУДЕРМЕССКАЯ СШ ИМ. У.А. ОЗДАМИРОВА»)

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
ГБОУ «Гудермесская СШ
им. У.А. Оздамирова»
Протокол №1 от «28» августа 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ «Гудермесская СШ
им. У.А. Оздамирова»
_____ М.С.Дакаев
Приказ №54 «02» сентября 2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0090EC0C11F3304433E857E9D2EA9D4B7D
Владелец: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГУДЕРМЕССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМ. УСМАНА АХМАРОВИЧА ОЗДАМИРОВА"
Действителен: с 24.02.2026 до 20.05.2027

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения инструктажей по охране труда и пожарной безопасности с работниками и обучающимися
(в редакции 2026 года)

г. Гудермес 2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок, виды, сроки, периодичность и формы проведения инструктажей по охране труда и противопожарных инструктажей с работниками, а также инструктажей по безопасности жизнедеятельности, охране труда и пожарной безопасности с обучающимися ГБОУ «Гудермесская СШ им. У.А. Оздамирова».

1.2. Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

• Трудовым кодексом РФ (ст. 214, 219, 225);

• Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28, 41);

• Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

• Порядком обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464;

• Приказом МЧС России от 18.11.2021 № 806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа...»;

• Правилами противопожарного режима в РФ (утв. Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 с изменениями).

1.3. Требования настоящего Положения являются обязательными для исполнения всеми структурными подразделениями, должностными лицами, работниками организации, а также обучающимися.

1.4. Проведение инструктажей направлено на обеспечение безопасности труда, сохранение жизни и здоровья работников и обучающихся, профилактику производственного и детского травматизма, предупреждение пожаров и аварийных ситуаций.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА С РАБОТНИКАМИ

2.1. В соответствии с Постановлением Правительства РФ № 2464 с работниками организации проводятся следующие виды инструктажей по охране труда:

а) вводный инструктаж по охране труда;

б) инструктаж по охране труда на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый);

в) целевой инструктаж по охране труда.

2.2. Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для всех принимаемых на работу лиц, командированных работников, работников сторонних организаций, проходящих производственную практику, и других лиц, участвующих в производственной деятельности. Вводный инструктаж проводит специалист по охране труда или уполномоченный приказом руководителя работник по утвержденной программе.

2.3. Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы со всеми вновь принятыми работниками, переведенными из другого подразделения, либо выполняющими новую работу. Первичный инструктаж проводит непосредственный руководитель работника (мастер, заведующий лабораторией, начальник отдела) по программе первичного инструктажа.

2.4. Освобождение от первичного инструктажа допускается для работников, чья трудовая деятельность связана исключительно с использованием персональных компьютеров, офисной оргтехники и бытовых приборов, при отсутствии иных источников опасности и оптимальных/допустимых условиях труда по результатам СОУТ. Перечень освобожденных профессий и должностей утверждается отдельным приказом работодателя.

2.5. Повторный инструктаж по охране труда проводится не реже одного раза в 6 месяцев для всех работников, подлежащих первичному инструктажу, по программам первичного инструктажа.

2.6. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится при: изменениях в технологических процессах или оборудовании; введении новых НПА по ОТ; нарушении работниками требований ОТ, создавшем угрозу аварии или травмы; перерывах в работе более 60 календарных дней; по решению работодателя или требованию надзорных органов.

2.7. Целевой инструктаж по охране труда проводится перед выполнением работ повышенной опасности, на которые оформляется наряд-допуск; перед выполнением разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности; при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий; при проведении массовых мероприятий с выездом за пределы территории организации.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОТИВОПОЖАРНЫХ ИНСТРУКТАЖЕЙ

3.1. Обучение мерам пожарной безопасности осуществляется в форме противопожарных инструктажей в соответствии с Приказом МЧС России № 806. По характеру и времени проведения выделяются: вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой противопожарные инструктажи.

3.2. Вводный противопожарный инструктаж проводится со всеми вновь принимаемыми работниками, сезонными рабочими, командированными и практикантами лицом, назначенным приказом руководителя (прошедшим соответствующее обучение по дополнительным профессиональным программам).

3.3. Первичный противопожарный инструктаж проводится непосредственно на рабочем месте лицом, ответственным за пожарную безопасность в подразделении, до начала самостоятельной работы.

3.4. Повторный противопожарный инструктаж проводится:
• не реже 1 раза в год — со всеми работниками организации;
• не реже 1 раза в 6 месяцев — с работниками на объектах с круглосуточным пребыванием людей, объектах защиты повышенной пожароопасности, а также с персоналом, осуществляющим охрану объектов.

3.5. Внеплановый и целевой противопожарные инструктажи проводятся в случаях изменений правил пожарной безопасности, после аварий или пожаров, при выполнении огневых и пожароопасных работ по наряду-допуску, а также перед проведением праздничных и массовых мероприятий.

3.6. Противопожарный инструктаж обязательно включает теоретическую часть и практическую тренировку по действиям при обнаружении пожара, эвакуации людей и применению первичных средств пожаротушения (огнетушителей, внутренних пожарных кранов).

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖЕЙ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

4.1. Инструктажи с обучающимися (студентами, учащимися, воспитанниками) проводятся с целью формирования культуры безопасности, сознательного отношения к соблюдению правил поведения, пожарной безопасности, личной гигиены и безопасности жизнедеятельности в период образовательного процесса.

4.2. С обучающимися проводятся следующие виды инструктажей:
а) Вводный инструктаж — проводится в начале учебного года (в сентябре)

классными руководителями, кураторами групп или специалистом по безопасности. Включает правила внутреннего распорядка, пути эвакуации при ЧС и пожаре, поведение в помещениях и на территории;
б) Первичный инструктаж на учебном месте — проводится преподавателями перед началом практических и лабораторных работ повышенной опасности (химия, физика, биология, информатика, трудовое обучение, физическая культура);
в) Внеплановый инструктаж — проводится при чрезвычайных происшествиях, случаях травматизма среди учащихся, резких изменениях погодных условий или эпидемиологической обстановки;
г) Целевой инструктаж — проводится непосредственно перед проведением внеурочных и массовых мероприятий (экскурсии, походы, поездки, спортивные соревнования, субботники, новогодние праздники).

4.3. Инструктажи с обучающимися проводятся в доступной форме с учетом их возраста, с демонстрацией видеоматериалов, наглядных пособий и отработкой практических навыков эвакуации.

5. РЕГИСТРАЦИЯ И ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ИНСТРУКТАЖЕЙ

5.1. Проведение любого инструктажа завершается устной или компьютерной проверкой приобретенных навыков и требований безопасности инструктором.

5.2. Результаты проведения инструктажей по охране труда и пожарной безопасности фиксируются в соответствующих журналах установленной формы (либо в электронных реестрах в порядке, установленном законодательством РФ и ЛНА организации с применением ЭЦП).

5.3. В журнале инструктажа обязательно указываются: дата проведения; ФИО инструктируемого и инструктирующего; дата рождения инструктируемого; профессия (должность) / класс (группа); вид инструктажа; наименование или номер программы/инструкции; подписи инструктируемого и инструктирующего.

5.4. При проведении целевого инструктажа с работниками по наряду-допуску факт инструктажа фиксируется непосредственно в наряде-допуске.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ

6.1. Общий контроль за организацией обучения и своевременностью проведения инструктажей возлагается на руководителя организации.

6.2. Контроль за качеством проведения инструктажей на рабочих и учебных местах осуществляют специалист по охране труда, лицо, ответственное за

пожарную безопасность, и заместители руководителя по направлениям деятельности.

6.3. Лица, не прошедшие инструктаж в установленном порядке, к самостоятельной работе, практическим занятиям или участию в массовых мероприятиях НЕ ДОПУСКАЮТСЯ.

6.4. Должностные лица, виновные в нарушении установленного порядка проведения инструктажей, несут дисциплинарную, административную или уголовную ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

Приложение № 1
к Положению о порядке проведения
инструктажей (в ред. 2026 г.)

СВОДНАЯ МАТРИЦА ВИДОВ И ПЕРИОДИЧНОСТИ ИНСТРУКТАЖЕЙ

Вид инструктажа	Категория лиц	Периодичность / Сроки	Кто проводит	Документ регистрации
Вводный по ОТ и ПБ	Все принимаемые работники, командированные, практиканты	В день приема до начала работы	Специалист по ОТ / ответственный за ПБ	Журнал вводного инструктажа по ОТ / Журнал ПБ
Первичный на рабочем месте	Работники (не освобожденные), практиканты	До начала самостоятельной работы	Непосредственный руководитель работ	Журнал инструктажа по ОТ на рабочем месте / ПБ
Повторный по ОТ и ПБ	Работники на рабочих местах	ОТ: не реже 1 раза в 6 мес. ПБ: 1 раз в год (для ряда объектов — 1 раз в 6 мес.)	Непосредственный руководитель работ	Журнал инструктажа по ОТ / ПБ
Инструктажи с обучающимися	Обучающиеся, воспитанники, студенты	Вводный: сентябрь; Первичный: перед лаб./практ. работами; Целевой: перед выездами	Классный руководитель, преподаватель-предметник, куратор	Журнал инструктажей обучающихся по БЖД / классный журнал
Целевой по ОТ / ПБ	Работники и обучающиеся	Перед работами по наряду-допуску, разовыми работами, экскурсиями, мероприятиями	Руководитель работ, ответственный за мероприятие	Наряд-допуск / Журнал целевого инструктажа

Приложение № 2
к Положению о порядке проведения
инструктажей (в ред. 2026 г.)

ФОРМА СТРАНИЦЫ ЖУРНАЛА РЕГИСТРАЦИИ ИНСТРУКТАЖЕЙ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

№ п/п	Дата	Ф.И.О. обучающегося	Класс / группа	Тема инструктажа (№ инструкции)	Подпись обучающ.*	Подпись проводящ.	Примечание
1	02.09.2026	Иванов Иван Иванович	10-А	Инструктаж по ПБ и эвакуации (ИОТ-01)	Иванов	Петров	Вводный

** Примечание: подпись обучающегося ставится начиная с возраста, установленного локальными нормативными актами ГБОУ «Гудермесская СШ им. У.А. Оздамирова» (обычно с 14 лет / с 5-го класса).*