

Министерство образования и науки Чеченской Республики

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гудермесская средняя школа им. Усмана Ахмаровича Оздамирова»**

Принято

на педагогическом совете
ГБОУ «Гудермесская СШ им. У.А. Оздамирова»
Протокол № 4 от « 14 » марта 2022 г.

Утверждено

Директор ГБОУ «Гудермесская СШ
им. У.А. Оздамирова»
_____ И.Н.Ойбуев
Приказ № 4 от « 14 » 03 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о рабочей группе по обеспечению перехода на обучение по
обновленным Федеральным государственным образовательным
стандартам начального общего и основного общего образования**

г. Гудермес 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее **Положение о рабочей группе по обеспечению перехода на обучение по новым Федеральным государственным образовательным стандартам начального общего и основного общего образования в школе (ФГОС НОО и ООО)** разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 25.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 16 апреля 2022 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 года №286 и №287 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования, а также Уставом ГБОУ «Гудермесская СШ им.У.А.Оздамирова» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение о рабочей группе по обеспечению перехода на обучение по новым Федеральным государственным образовательным стандартам начального общего и основного общего образования в образовательной организации (далее - ФГОС НОО и ФГОС ООО) определяет цели и задачи деятельности Рабочей группы школы, представляет функции Рабочей группы, а также регламентирует организацию и порядок работы Рабочей группы к введению обновленных ФГОС начального общего и основного общего образования, обозначает права и ответственность Рабочей группы.

1.3. Рабочая группа по внедрению нового Федерального государственного образовательного стандарта (далее - Рабочая группа) является коллегиальным органом, созданным для разработки плана перехода на обучение по новым ФГОС начального общего и основного общего образования в образовательной организации, а также для обеспечения взаимодействия между муниципальными органами, органами местного самоуправления, общественными организациями.

1.4. Рабочая группа по введению Федерального государственного образовательного стандарта начального и основного общего образования создается для изучения и рассмотрения следующих вопросов:

- организационно-правовое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- методическое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- мониторинговое сопровождение внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- кадровые условия внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- финансовые и материально-технические условия внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- информационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО.

1.5. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, приказами Министерства просвещения Российской Федерации, регламентирующими утверждение и введение в действие федеральных государственных образовательных стандартов, а также настоящим Положением.

1.6. Положение о Рабочей группе по внедрению и обеспечению перехода на обучение по новым ФГОС в школе и её составе утверждаются приказом директора школы.

2. Цель и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основная цель - обеспечить системный подход к введению ФГОС на уровнях начального и основного общего образования.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность образовательных организаций по введению ФГОС НОО и ООО;
- определение условий для реализации ООП НОО и ООО;
- анализ и удовлетворение потребностей образовательной организации в подготовке педагогических кадров и руководящих работников с учетом динамики требований к ресурсному обеспечению образовательного процесса;
- контроль за разработкой основных образовательных программ НОО и ООО;
- мониторинг качества обучения по ФГОС НОО и ООО посредством анализа образовательно-воспитательной деятельности образовательных организаций;
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФГОС НОО и ООО.
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о ходе внедрения ФГОС НОО и ООО.

3. Функции Рабочей группы

3.1. В условиях компетенции Рабочая группа выполняет следующие функции:

- организует мероприятия по обеспечению введения ФГОС НОО и ФГОС ООО на муниципальном уровне;
- обеспечивает нормативно-правовое, организационное, кадровое, методическое, информационное сопровождение муниципальных общеобразовательных организаций в процессе введения ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- координирует деятельность педагогов 1–4-х, 5–9-х классов, внутренней системы оценки качества образования по основным направлениям деятельности;
- определяет механизм разработки и реализации основных образовательных программ начального и основного общего образования.
- анализирует и обобщает результаты введения ФГОС НОО и ФГОС ООО на муниципальном уровне;
- выполняет отбор традиционных, разработку инновационных методов и приемов оценивания результатов освоения образовательных программ начального и основного общего образования;
- обеспечивает размещение материалов по вопросам введения ФГОС НОО и ФГОС ООО на официальном сайте образовательной организации;
- обеспечивает информирование общественности через средства массовой информации о действиях и процедурах введения ФГОС НОО и ФГОС ООО.

4. Организация и порядок работы Рабочей группы

4.1. В состав рабочей группы входят: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

4.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с планом мероприятий (Дорожная карта) по подготовке к введению нового ФГОС НОО и ООО.

4.3. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в четверть. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

4.4. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет руководитель рабочей группы

4.5. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

4.6. Заседания рабочей группы оформляются протоколом. Протоколы заседаний рабочей группы ведет секретарь группы, избранный на первом заседании группы. Протоколы подписывают руководитель и секретарь рабочей группы.

4.7. Рабочая группа взаимодействует с образовательными организациями и по мере необходимости может приглашать их представителей на свои заседания.

4.8. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

5. Права и ответственность Рабочей группы

5.1. Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному председателем Рабочей группы, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- запрашивать у работников школы необходимую информацию;
- при необходимости приглашать на заседания Рабочей группы представителей общественных организаций, Совета родителей, Совета обучающихся и других организаций;
- привлекать в установленном порядке для осуществления работы научные и иные разработки педагогов-новаторов.

5.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы в срок, установленный директором образовательной организации;
- качество информационной и научно-методической поддержки педагогических работников при введении и реализации в соответствии с ФГОС-2021 обучения обучающихся;
- соблюдение соответствия разрабатываемых основных образовательных программ начального общего и основного общего образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и иных нормативных правовых актов в области общего образования.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее *Положение о рабочей группе по обеспечению перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ООО* является локальным нормативным актом школы, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора школы.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о рабочей группе по обеспечению перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО в образовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.