

Министерство образования и науки
Чеченской Республики
Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Гудермесская средняя школа им. Усмана
Ахмаровича Оздамирова»

Промышленная улица, 1-а, г. Гудермес,
Чеченская Республика, 366203
тел.: +7(960) 440-28-78;
е-mail: shcola09@mail.ru ;
<https://gbou-im-u-a-ozdamirova.educhr.ru/>
ОКПО 61509723; ОГРН 1092032000994;
ИНН/КПП 2005006923/200501001

Нохчийн Республикин дешаран а,
Илманан а министерство
Пачхьалкхан бюджетни
юкьарадешаран хьукмат
«Оздамиров Иусманан цIарах йолу Гуьмса-
гIалин юкьарадешаран юккьера ишкол»

Промышленни урам, 1-а, Гуьмса-гIала,
Нохчийн Республика, 366203
тел.: +7(960) 440-28-78;
е-mail: shcola09@mail.ru;
<https://gbou-im-u-a-ozdamirova.educhr.ru/>
ОКПО 61509723; ОГРН 1092032000994;
ИНН/КПП 2005006923/200501001

ПРИКАЗ

«30» августа 2023 года

№179

Об утверждении «Положения об индивидуальном образовательном маршруте педагогических работников, дорожной карты и карты индивидуального образовательного маршрута молодых специалистов»

В соответствии Распоряжением Министерства просвещения России от 25.12.2019. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», в целях методического сопровождения, содействия адаптации и профессиональному становлению молодых специалистов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об индивидуальном образовательном маршруте педагогических работников (Приложение 1).
2. Утвердить дорожную карту (Приложение 2) и карту индивидуального образовательного маршрута молодых специалистов (Приложение 3) на 2023 – 2024 учебный год.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.Н. Ойбуев

**Положение
об индивидуальном образовательном маршруте
педагогических работников**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог» и регламентирует порядок разработки и реализации *индивидуального образовательного маршрута педагога (ИОМП)*.

1.2. ИОМП – локальный и индивидуальный нормативный документ, является средством организации непрерывного профессионального развития, способом формирования собственной образовательной траектории.

1.3. ИОМП составляется педагогом на срок до одного года.

2. Цель, задачи и функции ИОМП

2.1. Цель ИОМП: конструирование образовательного маршрута с учетом индивидуального уровня компетентности, профессиональных потребностей, возможности выбора форм и сроков его реализации.

2.2. Задачи ИОМП:

2.3. комплексное обновление знаний педагогов в области профессиональной деятельности;

2.4. совершенствование педагогического мастерства (овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания, изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта);

2.5. формирование психологической и профессиональной готовности педагога к работе в режиме постоянного саморазвития.

2.6. Функции ИОМП:

2.7. нормативная: является документом для исполнения;

2.8. целеполагания: определяет цели и задачи деятельности педагога по повышению квалификации с учетом профстандарта «Педагог» и имеющихся профессиональных дефицитов;

2.9. процессуальная: определяет логическую последовательность разработки и реализации индивидуального маршрута, организационные формы и методы, средства и условия профессионального развития педагога;

2.10. оценочная: выявляет степень прохождения педагогом индивидуального маршрута и является основой его рефлексивной деятельности по развитию профессиональной компетентности.

3. Структура ИОМП

Индивидуальный образовательный маршрут педагога включает в себя следующие разделы (Приложение 1):

- Профессиональные дефициты / Задачи на предстоящий период.
- Образовательные задачи (с учетом перечня компетенций, Приложение 2.).
- Формы работы/ взаимодействия по реализации образовательных задач.
- Сроки реализации (с указанием даты / месяц(а), года реализации отдельных мероприятий)).
- Форма предъявления результата.
- Самоанализ результатов выполнения индивидуального образовательного маршрута педагога (итог реализации программы в конце учебного года).

4. Порядок разработки, утверждения и реализации ИОМР:

4.1. Планирование индивидуального образовательного маршрута педагогов образовательной организации включает последовательное выполнение следующих шагов:

–самоанализ и самооценку имеющегося уровня профессиональной компетентности педагога на основе требований к трудовым функциям, трудовым действиям, умениям, знаниям профессионального стандарта «Педагога»;

–выявление профессиональных дефицитов по результатам анализа детских образовательных достижений и построение индивидуального образовательного маршрута педагога.

4.2. ИОМП оформляется в электронном и бумажном варианте.

4.3. ИОМП рассматривается и утверждается ежегодно на заседании августовского Педагогического совета.

4.4. Самоанализ по реализации индивидуального образовательного маршрута педагога представляется на ежегодном собеседовании с членами методического совета.

Приложение 1. Шаблон ИОМП

Индивидуальный образовательный маршрут

[illegible]

Самоанализ результатов выполнения индивидуального плана профессионального развития

[illegible]

Приложение 2. Перечень развиваемых компетенций педагога

Часть первая: обучение

1. Демонстрировать знание предмета и программы обучения.
2. Уметь планировать, проводить уроки, анализировать их эффективность (самоанализ урока).
3. Владеть формами и методами обучения, выходящими за рамки уроков: лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.
4. Использовать специальные подходы к обучению, для того чтобы включить в образовательный процесс всех учеников: со специальными потребностями в образовании; одаренных учеников; учеников, для которых русский язык не является родным; учеников с ограниченными возможностями и т.д.
5. Уметь объективно оценивать знания учеников, используя разные формы и методы контроля.
6. Владеть ИКТ-компетенциями.

Часть вторая: воспитательная работа.

1. Владеть формами и методами воспитательной работы, используя их как на уроке, так и во внеклассной деятельности.
2. Владеть методами организации экскурсий, походов и экспедиций.
3. Владеть методами музейной педагогики, используя их для расширения кругозора учащихся.
4. Эффективно регулировать поведение учащихся для обеспечения безопасной образовательной среды.
5. Эффективно управлять классом с целью вовлечения учеников в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность. Ставить воспитательные цели, способствующие развитию учеников, независимо от их происхождения, способностей и характера, постоянно искать педагогические пути их достижения.
6. Устанавливать четкие правила поведения в классе в соответствии со школьным уставом и правилами поведения в образовательной организации.
7. Оказывать всестороннюю помощь и поддержку в организации ученических органов самоуправления.
8. Уметь общаться с детьми, признавая их достоинство, понимая и принимая их.

9. Уметь находить (обнаруживать) ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание учащимися.

10. Уметь проектировать и создавать ситуации и события, развивающие эмоционально- ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка).

11. Уметь обнаруживать и реализовывать (воплощать) воспитательные возможности различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.).

12. Уметь строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей.

13. Уметь создавать в учебных группах (классе, кружке, секции и т.п.) детско-взрослые общности учащихся, их родителей и педагогов.

14. Уметь поддерживать конструктивные воспитательные усилия родителей (лиц, их заменяющих) учащихся, привлекать семью к решению вопросов воспитания ребенка.

15. Уметь сотрудничать (конструктивно взаимодействовать) с другими педагогами и специалистами в решении воспитательных задач (задач духовно-нравственного развития ребенка).

16. Уметь анализировать реальное состояние дел в классе, поддерживать в детском коллективе деловую дружелюбную атмосферу.

17. Уметь защищать достоинство и интересы учащихся, помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях.

18. Поддерживать уклад, атмосферу и традиции жизни школы, внося в них свой положительный вклад.

Часть третья: развитие (личностных качеств и профессиональных компетенций, необходимых педагогу для осуществления развивающей деятельности).

1. Готовность принять разных детей, вне зависимости от их реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья. Профессиональная установка на оказание помощи любому ребенку.

2. Способность в ходе наблюдения выявлять разнообразные проблемы детей, связанные с особенностями их развития.

3. Способность оказать адресную помощь ребенку своими педагогическими приемами.
4. Готовность к взаимодействию с другими специалистами в рамках психолого-медико- педагогического консилиума.
5. Умение читать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.).
6. Умение составлять совместно с другими специалистами программу индивидуального развития ребенка.
7. Владение специальными методиками, позволяющими проводить коррекционно- развивающую работу.
8. Умение отслеживать динамику развития ребенка.
9. Умение защитить тех, кого в детском коллективе не принимают.
10. Знание общих закономерностей развития личности и проявления личностных свойств, психологических законов периодизации и кризисов развития, возрастных особенностей учащихся.
11. Умение использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно- исторический, деятельностный и развивающий.
12. Умение проектировать психологически безопасную и комфортную образовательную среду, знать и уметь проводить профилактику различных форм насилия в школе.
13. Умение (совместно с психологом и другими специалистами) осуществлять психолого- педагогическое сопровождение образовательных программ начального и среднего общего образования, в том числе программ дополнительного образования.
14. Владение элементарными приемами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей учащихся, осуществление совместно с психологом мониторинга личностных характеристик ребенка.
15. Умение (совместно с психологом и другими специалистами) составить психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности учащегося.
16. Умение разрабатывать и реализовывать индивидуальные программы развития с учетом личностных и возрастных особенностей учащихся.
17. Умение формировать и развивать универсальные учебные действия, образцы и ценности социального поведения, навыки поведения в мире

виртуальной реальности и социальных сетях, навыки поликультурного общения и толерантность, ключевые компетенции (по международным нормам) и т.д.

18. Владение психолого-педагогическими технологиями (в том числе инклюзивными), необходимыми для работы с различными категориями учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети- мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, СДВГ и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью.

19. Умение формировать детско-взрослые сообщества, знание их социально-психологических особенностей и закономерностей развития.

20. Знание основных закономерностей семейных отношений, позволяющих эффективно работать с родительской общественностью.

Дорожная карта внедрения наставничества

План наставничества на I четверть

Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Результат
1. Нормативно- правовая база школы (программы, ФГОС), правила внутреннего распорядка, устав школы.	09.09.2023	Проведён инструктаж
2. Составление карты индивидуального образовательного маршрута молодого педагога (на первый год педагогической деятельности)	16.09.2023	Практическое занятие.
2. Знакомство с положениями о ведении дневников учащихся, о едином орфографическом режиме к ведению тетрадей и внешнем виде учащихся.	23.09.2023	Проведён инструктаж. Практическое занятие.
3. Разработка и изучение рабочих учебных программ и календарно-тематических планов по учебным предметам и программы воспитательной работы. Организация работы в электронном журнале «Сетевой город».	05.09.2023 (каждую пятницу)	Практическое занятие.
4. Ознакомление с требованиями оформления классного журнала, журнала внеурочной деятельности.		
5. Час общения «Основные проблемы молодого учителя»	07.10.2023	Выявлены затруднения в работе.
6. Критерии оценивания предметных результатов ФГОС НОО (2-4 классы). Технология оценивания.	14.10.2023	Практическое занятие.
7. Посещение молодыми специалистами уроков педагогов-наставников.	03.10.23- 28.10.23	Обмен опытом.
8. Посещение уроков молодых специалистов педагогами-	03.10.2023- 28.10.2023	Практикум. Анализ уроков.

наставниками и завучем по учебно-воспитательной работе.		
9.Проектирование содержания родительского собрания.	21.10.2023	Практическое занятие.
10.Изучение уровня адаптации первоклассников. Знакомство с методиками.	29.10.2023	Практическое занятие.
11.Обучение составлению отчётности по окончании четверти.	24.10.2023-28.10.2023	Практическое занятие.

План наставничества на II четверть

Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Результат
1. Культура внешнего вида и речи педагога. Профессиональная этика педагога.	07.11.2023	Беседа с молодыми специалистами.
2.Посещение молодыми специалистами уроков педагогов-наставников.	11.11.2023-23.12.2023	Практическое занятие. Анализ посещенных уроков.
3. «Современный урок: структура и конструирование».	18.11.2023	Консультация – практикум.
4. Воспитательная деятельность. Методика проведения внеклассных мероприятий и праздников.	В течение четверти	Практическое занятие.
5. Посещение уроков молодых специалистов педагогами-наставниками и завучем по учебно-воспитательной работе.	05.12.2023-16.12.2023	Практикум. Анализ уроков.
6. Организация работы в электронном журнале «Сетевой город»	В течении четверти	Систематическое заполнение д/з и выставление текущих отметок.
7. Консультация «Организация индивидуальных занятий с различными категориями обучающихся»	20.12.2023	Консультация-практикум.
8.Час общения «Основные проблемы молодого учителя»	09.12.2023	Выявлены затруднения в работе.
8.Тренинг «Учусь строить отношения»	25.12. 2023	Анализ педагогических ситуаций.

План наставничества на III четверть

Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Результат
1.Использование современных образовательных технологий в учебном процессе.	13.01.2024	Собеседование
3. Эффективность урока – результат организации активной деятельности учащихся.	В течение четверти	Индивидуальные консультации.
4.Посещение педагогом-наставником уроков молодого специалиста с целью выявления затруднений, оказания методической помощи.	06.02.2024 28.02. 2024	Выявление затруднений. Консультация.
5. Домашнее задание: как, сколько, когда. Виды контроля и оценки.	03.03.2024	Практическое занятие
7. Изучение положения о промежуточной аттестации учащихся	10.03.2024	Собеседование
8. Час психологии: «Проблемы дисциплины на уроках. Причины конфликтных ситуаций»	17.03.2024	Практикум по разрешению педагогических ситуаций. Анализ конфликтных ситуаций.

План наставничества на IV четверть

Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Результат
1.Содержание, формы и методы работы педагога с родителями.	07.04.2024	Собеседование, консультация.
2.Анкета «Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе»	14.04.2024	Анкетирование. Выявление затруднений.
3. Выступление по теме самообразования на МО	май	Анализ своей работы по теме самообразования
4. Посещение педагогом-наставником уроков молодых специалистов.	Апрель – май 2024	Практическое занятие. Анализ уроков.
5.Изучение КИМ к промежуточной аттестации	Май 2024	Изучение КИМ.
6.Анкета «Оценка собственного квалификационного уровня»	19.05.2024	Анкетирование, оценивание.
7.Правила заполнения «Личного дела учащегося»	26.05.2024	Консультация-практикум.

5. Рефлексия «Мои достижения за прошедший год»	29.05.2024	Рейтинговая оценка
--	------------	--------------------

Приложение 3
к приказу №179 от 30 __08__ 2023 г.

**Карта
индивидуального образовательного маршрута молодого педагога
(на первый год педагогической деятельности)**

План		Цели – результаты	Возможность работы с другими педагогами школы	Сроки реализации	Заметки
Адаптация к новому месту работы		Адаптация к новым условиям трудовой деятельности; – приспособление к физическим и психологическим нагрузкам; – изучение особенностей управления школой; – ознакомление с новыми обязанностями.	Руководство школы создает условия для легкой адаптации молодого специалиста (знакомство с рабочим кабинетом, представление коллективу, помощь в оформлении документации, знакомит с обязанностями, даёт советы).	В течение учебного года.	Следует как можно чаще обращаться за помощью к более опытным коллегам, в том числе и к руководству школы.
Установление взаимоотношений		Установление контактов: – с администрацией школы; – с коллегами; – с учащимися и их родителями.	Опытные педагоги могут дать советы; оказать эмоциональную поддержку начинающему педагогу.	В течение учебного года.	Следует выделять свободное время на общение с коллегами и с педагогом-наставником.
Принятие ролей	Роль учителя	– Усвоение роли педагога; – принятие педагогической деятельности; – умение планировать урочное время;	Учителя-предметники могут оказать помощь по вопросам организации урока, внеурочного занятия, по проверке тетрадей и	В течение учебного года.	Следует чаще обращаться к коллегам с различными вопросами по возникающим сложностям. Это поможет

		<ul style="list-style-type: none"> – держать дисциплину на уроке; – применять педагогические технологии; – оценивать устные и письменные ответы учащихся; – следить за успеваемостью учащихся; – работа с документацией; – выставление четвертных и годовых оценок и т.д. 	<p>выставлению оценок.</p> <p>Классные руководители могут дать советы по организации внеурочных мероприятий, классных часов, поделиться опытом работы со «сложными» детьми, семьями.</p>		преодолеть все трудности адаптации.
	<i>Роль классного руководителя</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Умение находить индивидуальный подход к каждому учащемуся; – выставление оценок в дневники; – умение следить за успеваемостью учащихся; – организовывать внеурочную деятельность учащихся; – проведение бесед с учащимися; – посещение «сложных» семей; – следить за посещаемостью; 			

		<ul style="list-style-type: none"> – работа с документацией и журналами; – проведение тематических классных часов и т.д. 			
Педагогический рост (развитие)	<ul style="list-style-type: none"> – Участие в семинарах, обсуждениях, встречах; – взаимопосещение уроков; – участие в профессиональных конкурсах педагогического мастерства; – прохождение курсовой подготовки 	Педагог-наставник помогает молодому специалисту с подготовкой к выступлениям на различных мероприятиях, а также советует посещать различные курсы повышения квалификации.	В течение учебного года.	Следует как можно чаще участвовать в семинарах, форумах, конкурсах, а также своевременно проходить курсовую подготовку.	
Формирование собственной системы работы с учащимися	<ul style="list-style-type: none"> – Применять на уроках различные педагогические технологии и методы; – посещать уроки других учителей и перенимать их методы работы; – применение собственного разработанного проекта, связанного с внеурочной деятельностью учащихся. 	Учителя-предметники могут предложить молодому специалисту посетить их урок; также коллеги могут поделиться личным опытом.	В течение учебного года.	Инициативу, присутствия на уроках коллег; креативность в профессии, чтобы уметь применять различные педагогические технологии и привносить свое в учебную деятельность.	