

Министерство образования и науки
Чеченской Республики
Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Гудермесская средняя школа им. Усмана
Ахмаровича Оздамирова»
Промышленная улица, 1-а, г. Гудермес,
Чеченская Республика, 366203
тел.: +7(928) 941-66-56;
e-mail: shcola09@mail.ru ;
<https://gbou-im-u-a-ozdamirova.educhr.ru/>
ОКПО 61509723; ОГРН 1092032000994;
ИНН/КПП 2005006923/200501001

Нохчийн Республикин дешаран а,
Илманан а министерство
Пачхьалкхан бюджетни
юкъарадешаран хъукмат
«Оздамиров Иусманан цIарах йолу Гуьмса-
гIалин юкъарадешаран юккъера ишкол»
Промышленни урам, 1-а, Гуьмса-гIала,
Нохчийн Республика, 366203
тел.: +7(928) 941-66-56;
e-mail: shcola09@mail.ru;
<https://gbou-im-u-a-ozdamirova.educhr.ru/>
ОКПО 61509723; ОГРН 1092032000994;
ИНН/КПП 2005006923/200501001

ПРИКАЗ

«07» августа 2026 г.

№44

г. Гудермес

О проведении индивидуального отбора обучающихся (выпускников 9 классов) в профильные 10-е классы естественно-научного цикла на 2026-2027 учебный год

В соответствии с Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.01.2021 № 1234, в целях формирования классов с углубленным изучением предметов естественно-научного цикла, обеспечения равного доступа к качественному образованию и учета индивидуальных достижений обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести индивидуальный отбор обучающихся (выпускников 9-х классов) для зачисления в профильные 10-е классы естественно-научного цикла (10 «А» и 10 «Б») в период с «17» августа 2026 г. по «21» августа 2026 г.
2. Утвердить Положение о проведении индивидуального отбора обучающихся (выпускников 9-х классов) в профильные 10-е классы в ГБОУ «Гудермесская СШ им. У.А. Оздамирова»
3. Утвердить состав комиссии по проведению индивидуального отбора:
 - 2.1. Председатель комиссии:

Дакаев М.С. - директор ГБОУ «Гудермесская СШ им. У.А. Оздамирова».

2.2. Заместитель председателя:

Денисултанова З.М. - заместитель директора по учебной работе.

2.3. Члены комиссии:

2.3.1. Байсагурова М.Х. - руководитель методического объединения учителей естественно-научного цикла (ответственный секретарь комиссии).

2.3.2. Солтаханова П.Х. – руководитель методического объединения учителей гуманитарного цикла.

2.3.3. Мусханова С.М. - учитель биологии.

2.3.4. Бечуркаева С.Р. - учитель химии.

2.3.5. Джунаидова М.А. – учитель истории.

2.3.6. Хасиханова Н.С. _____ — представитель родительской общественности (по согласованию).

4. Возложить на Байсагурову М.Х., руководителя МО естественно-научного цикла, следующие функции:

3.1. Разработку и представление на утверждение директору школы программы проведения индивидуального отбора (формы и содержание вступительных испытаний, критерии оценки, систему подсчета баллов за индивидуальные достижения) в срок до «14» августа 2026 г.

3.2. Подготовку контрольно-измерительных материалов для проведения письменных работ по профильным предметам (химия, биология) и согласование их с заместителем директора по УР.

3.3. Организацию работы комиссии в дни проведения отбора, ведение протоколов заседаний и итоговых ведомостей.

3.4. Представление итогового протокола индивидуального отбора директору школы для издания приказа о зачислении в срок до «15» августа 2026 г.

5. Утвердить следующие формы проведения индивидуального отбора:

4.1. Оценка индивидуальных достижений, обучающихся (портфолио) — до 20 баллов (включая результаты ОГЭ по профильным предметам, победы в олимпиадах, научно-практических конференциях, проектные работы, итоговые оценки за 9 класс).

4.2. Вступительное тестирование по профильным предметам в письменной форме.

4.3. Собеседование с членами комиссии (мотивационная беседа).

6. Обеспечить информирование родителей (законных представителей) и обучающихся 9-х классов о порядке, сроках и формах индивидуального отбора путем:

5.1. Размещения информации на официальном сайте школы до начала отбора.

5.2. Проведения родительских собраний в 9-х классах.

5.3. Организации работы «горячей линии» для консультаций по вопросам отбора (ответственный — Байсагурова М.Х.).

7. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

6.1. Обеспечить наличие всех необходимых организационно-распорядительных документов (заявлений родителей, согласий на обработку персональных данных, ведомостей).

6.2. Организовать хранение работ участников отбора в течение одного года с момента завершения процедуры.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

М.С. Дакаев

С приказом ознакомлены: _____ /Денисултанова З.М./
_____ /Солтаханова П.Х./
_____ /Байсагурова М.Х./
_____ /Мусханова С.М./
_____ /Бечуркаева С.Р./